



2026 정부초청 외국인 학부 장학생 모집 요강

2026 Global Korea Scholarship Application Guidelines for Undergraduate Degrees

2025. 9.



교육부

국립국제교육원

차 례

1. 목적

2. 모집 과정 및 수학대학

3. 모집 인원

4. 지원 자격

☐ 지원 자격	4
☐ 지원 제한	5
☐ 지원 방법	6

5. 지원 및 선발

☐ 선발 일정	7
☐ 제출 서류	9
☐ 심사	15
☐ 최종 합격자 발표	16
☐ 합격자 유의사항	17

6. 장학금

☐ 지급 기간	18
☐ 장학금 내역	18

7. 문의 및 연락처

Appendix A. CGPA. Conversion Table	20
Appendix B. Contacts of Universities Staff(Embassy Track)	21
Appendix C. Contacts of Universities Staff(University Track)	23
Appendix D. FAQs	25

1. 목적

- 외국인 학생에게 대한민국의 고등교육기관에서 수학할 기회를 부여함으로써 국제교육교류를 촉진하고 국가 간 우호증진을 도모하고자 함

※ 2010년 정부초청장학프로그램의 브랜드 통합에 따라 KGSP(Korea Global Scholarship Program)에서 GKS(Global Korea Scholarship)으로 명칭 변경

2. 모집 과정 및 수학대학

☐ 모집 과정

구분	전문 학사	학사
장학기간	한국어연수 1년, 학위과정 2~3년	한국어연수 1년, 학위과정 4~6년

☐ 모집 전형

공관 전형				대학 전형			합계
일반	재외동포	R-GKS	소계	UIC	전문학사	소계	
82	7	61	150	100	30	130	280

* 산학협력과정: UIC(University and Industry Cooperation)

☐ 초청분야 및 수학대학

- 초청분야: 수학대학에서 개설한 전 학문 분야
 - 야간강의, 계절강의, 통신강의 등 일반대학과 강의 형태가 다른 대학은 초청 불가
 - 각 전형 수학대학에 개설된 학과*에만 지원 가능

* 한국유학종합시스템(studyinkorea.go.kr) GKS Notice 게시판에 공고

○ 수학대학
- 공관전형

과정	구분	대 학 명	배 정 인 원
일반, 재외동포, R-GKS	[A유형] (수도권) 30개교	건국대, 경희대, 고려대, 국민대, 단국대, 덕성여대, 동국대, 명지대, 서강대, 서경대, 서울과학기술대, 서울대, 서울시립대, 성균관대, 성신여대, 숙명여대, 신한대, 아주대, 연세대, 울산과학기술원, 이화여대, 인천대, 인하대, 중앙대, 포항공대, 한국공학대, 한국외국어대, 한성대, 한양대, 홍익대	학사 150명
	[B유형] (비수도권) 39개교	강원대, 건양대, 경북대, 경상국립대, 경성대, 계명대, 고려대 세종캠퍼스, 국립경국대, 국립공주대, 국립군산대, 국립한국해양대, 대구가톨릭대, 대구대, 대전대, 동서대, 동아대, 목원대, 배재대, 부경대, 부산대, 부산외국어대, 선문대, 세명대, 순천대, 순천향대, 신라대, 영남대, 울산대, 인제대, 전남대, 전북대, 제주대, 조선대, 청주대, 충남대, 충북대, 한국기술교육대, 한남대, 호서대	

※ 일반, 재외동포 과정 지원자는 **B유형 대학 1개교 이상** 포함하여 3개교까지 지원 가능

※ R-GKS과정 지원자는 **B유형 대학 중 2개교까지** 지원 가능

- 대학전형

과정	대 학 명	배 정 인 원
전문학사 9개교	경북대, 구미대, 동의과학대, 영진전문대, 오산대, 전주비전대, 한국영상대, 한양여대, 호산대	전문학사 30명
UIC 13개교	[학사과정] 건양대, 계명대, 국민대, 대구대, 동아대, 성신여대, 아주대, 영남대, 인제대, 한국기술교육대 [전문학사과정] 경북대, 동의과학대, 오산대	학사 및 전문학사 100명

※ 대학전형 UIC 과정: 이공계 분야를 중심으로 산학협력을 통해 맞춤형 교육과정을 운영하고, 취업연계 지원을 위한 산업체 등 현장 경험을 제공

3. 모집 인원

□ 공관 전형 배정: 71개국 150명

- 일반: 71개국 82명
- 재외동포: 7개국 7명
- R-GKS: 56개국 61명

(단위: 명)

연번	국가	일반	재외동포	R-GKS	계	연번	국가	일반	재외동포	R-GKS	계
1	가나	1		1	2	37	엘살바도르	1		1	2
2	가봉	1			1	38	예멘	1		1	2
3	과테말라	1		1	2	39	요르단	1		1	2
4	나이지리아	2		2	4	40	우간다	1		1	2
5	남아프리카공화국	1		1	2	41	우루과이	1			1
6	네팔	1		1	2	42	우즈베키스탄	1	1	1	3
7	도미니카공화국	1			1	43	우크라이나	1	1	1	3
8	동티모르	2		1	3	44	이란	1		1	2
9	라오스	1		1	2	45	이집트	1		1	2
10	러시아	1	1	1	3	46	인도	2		2	4
11	르완다	2		2	4	47	인도네시아	2		2	4
12	마다가스카르	1			1	48	적도기니	1		1	2
13	말레이시아	1		1	2	49	짐바브웨	1		1	2
14	멕시코	1		1	2	50	체코	1		1	2
15	모로코	1		1	2	51	칠레	2		1	3
16	모잠비크	1		1	2	52	카자흐스탄	1	1	1	3
17	몽골	1		1	2	53	캄보디아	2		1	3
18	미얀마	1		1	2	54	캐나다	1	1		2
19	방글라데시	2		1	3	55	케냐	1		1	2
20	베네수엘라	1		1	2	56	콜롬비아	2		2	4
21	베트남	1		1	2	57	쿠바	1			1
22	볼리비아	1			1	58	키르기즈공화국	1	1		2
23	부룬디	1			1	59	타지키스탄	1		1	2
24	불가리아	1		1	2	60	탄자니아	1		1	2
25	브라질	1	1	1	3	61	태국	1		1	2
26	브루나이	1			1	62	투르크메니스탄	1		1	2
27	사우디아라비아	1			1	63	튀르키예	1		1	2
28	스리랑카	1		1	2	64	트리니다드토바고	1			1
29	스웨덴	1			1	65	파나마	1		1	2
30	시리아	1		1	2	66	파라과이	1		1	2
31	싱가포르	1		1	2	67	파키스탄	2		1	3
32	아제르바이잔	1			1	68	페루	2		1	3
33	아프가니스탄	1		1	2	69	폴란드	1		1	2
34	앙골라	1		1	2	70	피지	1			1
35	에콰도르	1		1	2	71	필리핀	1		1	2
36	에티오피아	1		1	2	합계		82	7	61	150

※ 현지 상황에 따라 초청국 한국 공관에서 후보를 추천하지 않을 수 있음

□ 대학전형

- 전문학사: 71개 초청국 대상 30명
- UIC(산학협력): 전 세계 모든 국가 대상 100명 ※ 초청국가 제한 없음

구분	UIC 수학대학	학과(전공)명	배정인원(명)
학사 10개교	건양대 학교	스마트보안전공	100
		인공지능전공	
	계명대 학교	기계공학과	
	국민대 학교	소프트웨어 학부	
	대구대 학교	전자전기공학부	
	동아대 학교	식품영양학과	
		의약생명공학과	
	아주대 학교	소프트웨어학과	
		의료IT학과	
	인제대 학교	기계·전기차공학과	
		식품영양·식품공학부	
		AI소프트웨어학과	
		환경공학과	
영남대 학교	빅데이터사이언스전공		
성신여자대 학교	기계공학전공		
한국기술교육대 학교	컴퓨터공학전공		
	소프트웨어융합과		
전문학사 3개교	경북대 학교	전기과	
	동의과학대 학교	기계공학과	
		기계공학과	
	오산대 학교		
13개교			

4. 지원 자격

○ 국적

- 초청국 국적을 보유한 사람

※ 단, “UIC과정” 지원자는 전 세계 모든 국가에서 지원 가능

- 지원자의 부모(또는 법적 보호자)는 외국 국적 보유자이어야 하며, 지원자 또는 부모가 한국 국적을 가진 복수국적자이면 지원 불가
- 지원자 또는 부모가 한국 국적을 가졌던 경우, 한국 국적 이탈 또는 상실을 증명하는 한국 정부 발행 서류 제출
- 심사 기간 중 지원자의 국적이 변경되는 경우, 심사 제외(UIC과정 미적용)

○ 학력

- 학사과정: 고등학교 또는 전문대학을 졸업(예정)한 사람
- 전문학사과정: 고등학교를 졸업(예정)한 사람

- 학사 학위 이상 소지자는 지원 불가하며, 전문학사 학위 소지자는 학사과정에만 지원 가능
- 졸업예정자(2025.12.31. 기준)는 지원 시 졸업예정증명서를 제출하고, 2025.12.31.까지 최종 성적증명서와 졸업증명서를 제출해야 하며, 미제출 시 불합격 또는 합격 취소
- 임시 졸업(학위)증명 서류 제출자는 졸업예정자로 간주

○ 성적

- 직전 학교 모든 학년 종합 성적이 ① 또는 ②를 충족하는 사람

① 백분율 환산 점수 80% 이상 또는 석차 상위 20% 이내

② CGPA 2.64/4.0, 2.80/4.3, 2.91/4.5, 3.23/5.0 이상

※ 직전 학교: 전문학사 지원자는 고등학교, 학사 지원자는 고등학교 또는 전문대학

※ CGPA: Cumulative Grade Point Average, 종합평균평점

- 성적표에 종합평균평점에 대한 정보가 기재되어 있지 않거나, 성적을 백분율 또는 CGPA로 환산하기 어려운 경우 학교의 공식적인 설명 자료 추가 제출
- 졸업예정자 CGPA는 지원 당시 이수 완료한 모든 학기 성적으로 산출

- **연령:** 만 25세 미만(2001.3.1. 이후 출생)
- 한국에서 장기간 유학이 가능할 정도로 심신이 건강한 사람
- 해외여행에 결격사유(범죄경력 등)가 없는 사람

□ 지원 제한

- 한국 내 고등학교(외국인학교 포함) 또는 전문대학을 졸업(예정)한 사람

- 한국 소재 학교의 온라인 과정을 졸업한 사람은 지원 불가
- 한국 소재 학교의 마지막 학년에 재학 중인 사람은 지원 불가

- 한국정부로부터 학위과정 장학금을 수혜 받은 사람

- GKS 장학생으로 선발되어 학위과정 장학금을 수혜 받은 사람
- GKS 학위과정 또는 국제재건인재(한국어연수) 장학생으로 입학 후 '자격상실'된 사람

- '자격상실'이란 장학생으로 재학 중 중도 포기를 하거나 GKS 장학생 자격이 상실됨을 의미
- 국립국제교육원 우수교환학생 프로그램 경험자 및 국제재건인재 한국어연수과정 수혜자는 지원 가능

- 국립국제교육원 외 타 정부기관으로부터 학위과정 장학금을 받은 사람
- 최근 3년간 GKS 학위과정 장학생으로 최종 합격 후 입학 전 포기했거나 합격이 취소된 사람
- 중복 지원
 - 공관전형 1차 심사 합격자(정후보, 예비후보)는 대학전형에 지원 불가
 - 공관전형 내 '일반', '재외동포', 'R-GKS' 과정 중 한 개 과정만 지원 가능
 - 대학전형 내 'UIC', '전문학사' 과정 중 한 개 과정만 지원 가능하며, 한 개 대학, 한 개 학과만 지원 가능

· 중복 지원한 경우 심사에서 제외되며 심사 후 발견될 경우 합격 취소

□ 지원 방법

- 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr)을 통한 온라인 지원
 - 시스템 회원가입 후 지원 절차 진행(필요내용 작성 및 서류 업로드)

· 국립국제교육원이 요구한 서류 목록 외에 대학이 별도로 요구하는 서류(포트폴리오 등)가 있을 경우, 지원자가 대학에 확인 및 직접 제출

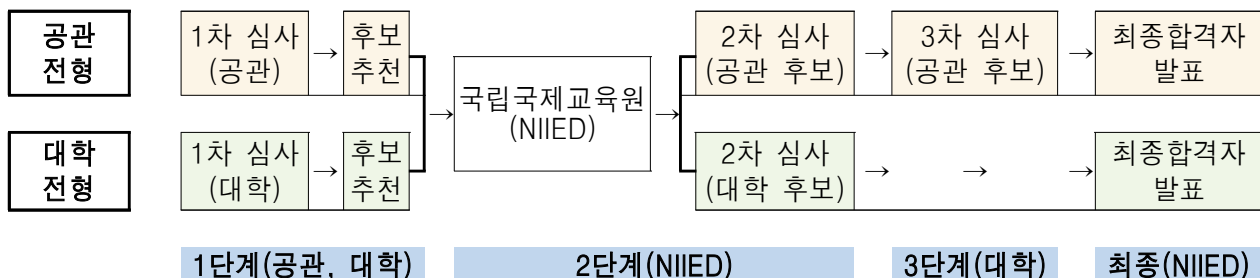
< 유의사항 >

- **학과별 입학요건 확인**
 - 입학은 TOPIK 3급을 기본으로 하되, 학과별로 입학요건(예: TOPIK 4급 등)을 따로 정하는 경우가 있으므로 주의 요망
 - ※ 장학생이 한국어연수과정 1년 이수(TOPIK 3급 이상) 후, 각 학과별로 정한 입학 요건(예: TOPIK 4급 등)을 충족하지 못하여 자격상실 되는 경우가 발생하지 않도록 유의
- **학과별 입학시기 확인**
 - 3월 입학이 불가능한 학과가 있으므로 주의 요망
 - ※ 장학생이 한국어연수과정에서 휴학 등으로 6개월 후 복학하는 경우, 한국어연수과정 수료 후 수학대학 학위과정 입학시기가 맞지 않아(예: 3월 입학 불가) 입학하지 못하는 경우가 발생하지 않도록 유의

5. 지원 및 선발

□ 선발 절차 및 일정

○ 선발 절차



○ 주요 일정

전형	1차 심사		2차 심사		3차 심사	최종 합격
	접수	심사	서류 접수	심사		
공관 전형	9.30.까지 온라인접수	10.17.까지 결과 발표	10.31.까지 서류 도착	11월말까지 결과 발표	12.26.까지 결과 발표	~'26.1.9. 결과 발표 (예정)
대학 전형	10.31.까지 온라인접수	11.14.까지 결과 발표	11.28.까지 서류 도착	12월중순 심사	-	

※ 상기 일정은 추진 과정에서 변경될 수 있음

- 공관전형 1차 심사 불합격자가 대학전형에 지원할 수 있도록 대학 전형 1차 심사 접수 및 추천 일정을 공관전형 이후로 조정

○ 세부 일정

모집 공고 (NIIED)	▶ 모집 공고 및 추천 의뢰 ※ 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr)에 공고
선발 계획 공고 (공관, 대학)	▶ 공관 및 대학 자체 선발 계획 수립, 공고 ※ 한국유학종합시스템 지원서 접수 시작일: 9.15.(월)
지원서 접수 (지원자 → 한국유학종합시스템)	▶ 공관전형: 9.15.(월) 11:00 ~ 9.30.(화) 18:00 ▶ 대학전형: 9.15.(월) 11:00 ~ 10.31.(금) 18:00 ※ 일시는 한국(서울) 기준
1차 심사 (공관, 대학)	▶ 공관: 10.17.(금)까지 1차 합격자 발표 ※ 공관전형 불합격자가 대학전형에 지원할 수 있도록 일정 준수, 심사 결과 지원자에게 통보

	▶ 대학: 11.14.(금) 18:00까지 1차 합격자 발표 - 각 기관(공관, 대학) 관리자시스템으로 합격자 추천 처리 ※ 일시는 한국(서울) 기준
장학생 후보 추천 (공관, 대학→NIIED)	▶ 공관: 10.31.(금)까지 공문 및 원본서류 필착 ▶ 대학: 11.28.(금)까지 공문 및 원본서류 필착
2차 심사 (NIIED)	▶ 공관전형 합격자 발표: 11월중 ▶ 대학전형 합격자 발표: 12월중 ※ 합격자 명단은 한국유학종합시스템에 공고
3차 심사 (대학)	▶ 대상: 공관전형 2차 심사 합격자 ▶ 심사주관: 2차 심사 합격자가 지명한 1~3지망 수학대학 ▶ 결과발표: 12.26.(금) 18:00까지 - 관리자시스템으로 합격 처리 - 국립국제교육원에 명단 통보 - 합격자에게 개별 통보
대학 선택 (합격자 → 한국유학종합시스템)	▶ 대상: 공관전형 3차 심사 합격자 ▶ 기한: '26.1.2.(금) 18:00까지 ※ 일시는 한국(서울) 기준 ▶ 방법: <u>합격자가 한국유학종합시스템에 접속하여 합격한 대학 중 최종 선택대학 결정 처리</u>
최종 합격자 발표 (NIIED)	▶ 시기: '26.1.9.(금) 예정 ▶ 방법: 공관 및 대학에 합격자 명단을 공문으로 통보 ※ 한국유학종합시스템에 공고

※ 2차 심사 합격자 및 최종 합격자 명단과 합격자 안내사항은 한국유학종합시스템에 공고하고, 지원자에게 개별 통지는 하지 않음

※ 지원자는 한국유학종합시스템 마이페이지에서 최종 합격 여부 확인 가능

□ 제출 서류

○ 서류 목록

구분	서류 목록	필수 여부	온라인시스템 지원 서류	1차 합격자 제출 서류
작성 서류	(Form 1) 지원서	필수	직접 입력	시스템 출력 후 서명
	(Form 2) 자기소개서	필수	직접 입력	시스템 출력 후 서명
	(Form 3) 수학계획서	필수	직접 입력	시스템 출력 후 서명
	(Form 4) 추천자 정보 ※ 추천 내용이 명시된 추천서는 추후 1차 합격자에 한하여 봉인된 상태의 원본을 기관에 제출	필수	스캔파일 업로드	추천자 정보 및 추천서(봉인) 원본
	(Form 5) 지원자 동의서	필수	직접 입력	시스템 출력 후 서명
	(Form 6) 자가건강체크리스트	필수	직접 입력	시스템 출력 후 서명
증명 서류 이 서류는 영사확인 또는 영사확인 필수	국적 증명 서류(지원자·부모) 및 가족관계 증명 서류	필수	스캔파일 업로드	원본
	고등학교 졸업(예정) 증명 서류	필수	스캔파일 업로드	원본
	고등학교 성적증명 증명 서류	필수	스캔파일 업로드	원본
	전문학사 졸업(예정) 증명 서류	해당자	스캔파일 업로드	원본
	전문학사 성적 증명 서류	해당자	스캔파일 업로드	원본
	재외동포 증명 서류	해당자	스캔파일 업로드	원본
	한국국적이탈 증명 서류(지원자·부모)	해당자	스캔파일 업로드	원본
	한국전참전용사 증명 서류 및 가족관계 증명 서류	해당자	스캔파일 업로드	원본
기타 서류	유효한 TOPIK 성적표 또는 공인영어 성적표	해당자	직접 입력 및 스캔파일 업로드	TOPIK: 원본 영어: 복사본
	수상내역 등	해당자	스캔파일 업로드	복사본
	여권	해당자	스캔파일 업로드	복사본

○ 서류 구비 조건

- **작성 서류:** 동의서, 지원서, 자기소개서, 학업계획서, 자가건강진단서, 추천서류*
* 추천자 정보(시스템에서 서식 다운로드하여 사용), 추천서
- **증명 서류:** 졸업(예정)증명 서류, 성적증명서, 국적증명 서류, 재외동포 증명서류 등

- 1차 심사(공관, 대학)용 서류

[작성 서류, 증명 서류]

- 구비 조건: 한국유학종합시스템 접수 서류

- ※ 접수된 서류에 대한 인정 가능 여부는 심사기관 재량으로 하되, 1차 심사 합격자의 서류는 2차 심사(국립국제교육원)용 제출 서류 조건에 맞게 취합 후 제출

- 2차 심사(국립국제교육원)용 서류

[작성 서류]

- 구비 조건: 영어(또는 한국어)로 작성된 자필 서명 원본

- 한국유학종합시스템에서 출력한 후 서류의 모든 서명란에 서명
- 추천자 정보 및 추천서는 원본 제출

- 제출 부수: 원본 1부

- ※ 작성 서류는 아포스티유 확인(또는 영사확인) 불필요

[증명 서류]

- 구비 조건

- 영어(또는 한국어)로 작성된 서류: 아포스티유(또는 영사확인) 확인
- 현지어(영어 제외)로 작성된 서류: ① 현지어 서류와 번역공증본 모두 제출 ② 현지어서류 또는 번역공증본 중 1개 서류에 아포스티유 확인(또는 영사확인)

- ※ 아포스티유 협약 국가의 증명서류는 아포스티유 확인 서류로 제출 하되, 고등학교 학적서류는 영사확인 서류로 제출 가능

- 제출 부수: 아포스티유 확인(또는 영사확인) 서류 1부

○ 서류 준비 시 유의 사항

- 1차 심사용 서류

- 모든 제출 서류는 한국어 또는 영어로 작성
- 1차 심사용 서류 구비 조건은 심사 기관(공관, 대학) 재량*
※ 기관 홈페이지 게시판 등 확인 필수
- 1차 합격자의 서류는 2차 심사(국립국제교육원)용 서류 구비조건에 맞게 제출

- 2차 심사용 서류

- 지원자가 필수 서류를 제출하지 않았거나 각 양식에서 요구하는 서명을 누락한 경우, 해당 지원자는 단계별 심사 대상에서 원칙적으로 제외
- 재발급이 불가능한 증명 서류는 원본을 보관하고, 복사본을 공증 받은 후 이 복사본에 아포스티유 확인(또는 영사확인)을 받아 제출
※ 국립국제교육원은 제출된 일체의 서류를 반환하지 않음(5년 이상 보존)
- 아포스티유 확인(또는 영사 확인) 서류의 복사본은 인정하지 않으나 발급기관에서 '등본 인증'을 받을 경우 인정 가능
- 아포스티유 확인(또는 영사 확인)이 불가능한 증명 서류는 해당 서류의 일반 공증본에 아포스티유 확인(또는 영사 확인) 기관으로부터 '등본 인증'을 받아 제출
- 초청국이 아닌 외국에서 유학한 경우, 학적서류에 대한 아포스티유 확인(또는 영사 확인)은 유학한 국가의 재외공관 영사확인으로 인정
- 전자파일로 발급된 증명 서류도 아포스티유 확인(또는 영사확인) 필수
- 아포스티유 확인(또는 영사 확인) 서류의 유효기간은 서류에 기재된 기간으로 하되, 기재되어 있지 않은 경우 발급일 기준 2년 이내
- 국립국제교육원이 요구한 서류 목록 외에 대학이 별도로 요구하는 서류(포트폴리오 등)가 있을 경우, 지원자가 이를 대학에 직접 제출

< 2차 심사용 제출 서류별 안내 사항 >

제출 서류	안내 사항
국적 증명 서류 및 가족관계 증명 서류	- ① 지원자와 부모의 가족 관계와 ② 지원자와 부모의 국적을 모두 증명할 수 있도록 지원자 출신 국가 정부에서 발행한 가족관계증명서 또는 출생증명서 등을 제출 • 부모의 이혼, 사망 등으로 증명서에 기재되어 있지 않은 경우, 제출 불가 사유 증빙(예: 이혼증명서, 사망증명서 등) - 제출한 증명서에서 국적(Nationality, Citizenship 등)이 기재되어 있지 않을 경우, 지원자와 부모의 여권 복사본(유효기간 내)을 <u>보완서류로 추가 제출</u> • 증명서 내에 민족그룹(Ethnic), 출생지(Birth Place), 거주지 등은 국적으로 인정 불가, 여권 복사본(유효기간 내)을 <u>보완서류로 추가 제출</u> • 여권 복사본 제출이 곤란한 경우 국적이 명시된 정부발급 서류 또는 신분증 복사본 <u>보완서류로 추가 제출</u> ※ <u>보완서류로 추가 제출</u>한 서류가 신뢰할 수 없을 경우 심사에서 불이익을 받을 수 있음
졸업 증명 서류	- 졸업일(또는 월)이 기재되어 있는 졸업증명서, 학위증명서, 학위증 등 제출 - 지원하는 과정의 직전과정* 출신학교에서 발급한 서류로 제출 * 전문학사를 취득한 학사과정 지원자의 직전과정은 전문학사 - 졸업예정증명서는 졸업예정일(또는 월)이 기재되어 있어야 인정 - 졸업예정증명서에 아포스티유 확인(또는 영사확인)이 불가한 국가의 경우 재학증명서 아포스티유 확인(또는 영사확인)본을 제출하되, 졸업예정증명서는 일반 공증을 받아서 같이 제출 • 재학증명서만을 제출할 경우 졸업예정자로 인정하지 않음 - 졸업한 날짜가 기재되어 있지 않은 임시 졸업(학위)증명 서류 제출자는 졸업예정자로 간주 - 졸업예정자 자격 지원자가 졸업증명서를 기한 내(2025.12.31.) 제출하지 않은 경우, 불합격 또는 합격 취소
성적 증명 서류	- 고등학교 및 전문대학(해당자에 한함)에서 공식적으로 발급한 서류로 제출 - 제출한 성적증명서의 CGPA가 4.0, 4.3, 4.5, 5.0 Scale 또는 100 Point Scale을 사용하지 않은 경우, <u>변환성적표를 보완서류로 추가 제출</u> • 변환성적표는 출신학교가 공식적으로 보증(관인 날인)하는 경우에 한해 유효(아포스티유 또는 영사확인 불필요) • scholaro.com, wes.org 등에서 출력한 변환성적표의 경우, 출신학교가 공식적으로 보증(관인 날인)한 경우에 한해 유효(아포스티유 또는 영사

	확인 불필요) ※ 변환성적표를 제출하지 않는 경우 지원자의 지원 자격 부합 여부와 학업능력 판단 불가 - 성적증명서 성적란에 학기 또는 학년 단위 GPA가 기재되어 있지 않은 경우, 모든 학년 합산 총점의 CGPA가 기재되어 있으면 인정 • 이 경우, 지원서 성적란에는 CGPA만 기재 - 편입한 학생의 성적증명서에 편입 전 성적이 기재되어 있지 않은 경우, 편입 전 학교의 성적증명서 추가 제출 - 고등학교 졸업시험 성적을 고등학교 공식 성적으로 인정하는 국가의 경우 졸업시험 성적표로 지원 자격 심사 가능 • 이 경우, 학기 또는 학년 단위 일반성적표는 참고자료로 추가 제출 권장
재외동포 증명 서류	- 해당자에 한해 필수 제출 - 직계존속과 지원자의 가족관계증명서, 출생증명서 등을 통해 재외동포임을 증명
한국 국적 이탈 증명 서류	- 해당자에 한해 필수 제출 - 국적 이탈이 완료된 내용과 날짜를 확인 가능한 한국정부 발행 문서만 인정하며, 접수증이나 신고서 등은 인정 불가
한국전 참전용사 증명 서류	- 해당자에 한해 필수 제출 - 직계존속이 외국군으로서 한국전에 참전한 용사임을 증명하는 관련국 정부발행 문서 제출 - 직계존속과 본인의 관계를 증명하는 가족관계증명서, 출생증명서 등을 제출
어학 성적표	- 필요한 경우에 한해 제출 - 한국어: TOPIK • TOPIK PBT 성적표는 90회~103회, IBT 성적표는 1회~10회 인정 • TOPIK 성적표는 웹사이트(topik.go.kr) 출력본 제출 - 영어: TOEFL, IELTS • 공인영어 성적표는 웹사이트 출력본 제출
기타 자료 복사본	- 필요한 경우에 한해 제출 - 수상실적 등 자기소개서, 수학계획서 내 기술된 지원자의 활동을 증빙할 수 있는 자료 복사본(아포스티유 또는 영사 확인 불필요) 제출
여권 복사본	- 필요한 경우에 한해 제출 - 제출한 국적 증빙 서류(가족관계증명서, 출생증명서 등)에서 국적을 확인할 수 없을 경우에 한해 보완서류로 추가 제출

○ 서류 제출 시 유의 사항

[공통]

- 대학 및 학과 공식 이름 확인 필수

※ (유의) 'University Information'에 제시된 대학 및 학과만 지원 가능하므로, 그 외 대학 및 학과를 기재하여 불합격되는 사례가 없도록 지도 요망

- 영어 성명이 여권 상 성명과 동일한지 여부 확인 필수

※ (유의) 최종 합격자 '초청장'에 기재되는 지원 당시 성명과 '사증 발급 신청서' 상 성명(특히 중간이름)이 달라 사증 발급 지연 사례 빈번하게 발생

- 각종 서류 완비 확인

- 지원서 양식 첫 페이지 체크리스트(Application Checklist)에 따라 제출 서류를 확인하되 체크리스트는 각 지원자 서류 최상단에 위치

- 제출 서류는 체크리스트 순서대로 정렬하고, 각 서류의 오른쪽 상단에는 체크리스트 상의 번호와 명칭을 기재하여야 함(예: 8. 졸업증명서(영사확인본))

(예시)	8. 졸업증명서(영사확인본)
------	-----------------

- 추천자 지원 서류는 A4 규격(또는 레터 사이즈)이어야 함

※ 서류가 규격보다 작을 경우, 별도의 A4용지에 부착하여 제출하도록 하고, 규격보다 클 경우, A4 규격에 맞도록 접어서 제출

[공관전형]

- 공관전형 지원자 희망대학 기재 유의사항 확인

과정	지원 가능 수확대학	지원대학 수
일반, 재외동포	A유형, B유형	3개교까지 선택 가능 ※ (유의) 반드시 B유형 대학 1교 이상 포함
R-GKS	B유형	2개교까지 선택 가능

※ (유의) 동일 대학을 학과를 달리하여 중복 지원은 불가

※ (유의) 지원서에 B유형 대학 기재란에 A유형 대학 기재 시 심사에서 제외

- 경쟁률 높은 대학 위주로 지원하여 3차 심사 시 모든 희망대학에서 불합격하는 사례가 발생하지 않도록 유의

[대학전형]

- 1개 대학 1개 학과만 지원 확인

□ 심사

○ 주요 심사 내용

- 자격 심사: 국적, 학력, 성적, 건강, 지원 제한 사항 등 지원 자격에 대하여 지원자가 제출한 서류(증명서류, 작성서류, 기타서류)를 통해 충족 여부 평가
- 역량 심사: 서류 및 면접 심사를 통해 본 장학 사업에서 요구하는 지원자의 역량을 평가

○ 심사 가산점 부여

- TOPIK 3급 이상 취득자는 서류심사 총 배점의 10%
- 한국전쟁 참전용사(외국군인) 직계 후손은 서류심사 총 배점의 5%
- 이공계학과 지원자 총 배점의 5%

○ 공인 어학 점수 부여

- 평가 지표 중 ‘어학 능력’을 ‘한국어능력’과 ‘영어능력’으로 분리하고, 공인 성적이 있는 경우, 등급 또는 성적별 점수 부여 구간 제시(국립국제교육원 공고일 기준 2년 이내 시험성적 인정)

< 공인 어학 성적 점수 부여 구간 >

배점 \ 시험종류	토픽(TOPIK)	토플(TOEFL iBT)	아이엘츠(IELTS)
총 배점의 100%	5급 이상	-	-
총 배점의 90%	4급	114점 이상	8.0 이상
총 배점의 80%	3급	95점 이상	7.0 이상
총 배점의 70%	2급	72점 이상	6.0 이상
총 배점의 60%	1급	42점 이상	5.0 이상

※ 영어성적 변환 기준: ETS Conversion table

※ 상기 공인 어학 등급 및 성적이 없는 경우, 자기소개서, 학업계획서 등을 근거로 평가

※ 한국어, 영어 성적을 2개 이상 제출할 경우, 최상위 등급 1개만 인정

○ 심사 우대 사항

- 재외동포

- 가정형편 등 사회·경제적 여건이 어려운 지원자
- 이공계열 지원자
- 전문학사 지원자 중, 국가수준 이상 전국기능경기대회 분야별 최우수 입상자
- 공인영어성적(TOEFL, IELTS) 우수자
- 지역별 RISE계획 및 지역특화산업 연계 학과(전공) 지원자
- 광역지방자치단체장(도지사 및 광역시장)의 추천자 등

□ 최종 합격자 발표

○ 최종 합격자 확정 및 명단 통보

- 공관전형 3차 심사 대학은 12.26.(금)까지 합격자에게 통보
 - ※ 후보가 지망한 대학에서 모두 불합격할 경우 최종 탈락됨
- 공관전형 3차 심사 합격자는 '26.1.2.(금) 18:00까지 한국유학종합시스템에 접속하여 합격한 대학 중 최종 진학대학 1교 선택 처리
 - ※ 일시는 한국(서울) 기준이며, 최종 진학 대학 결정 후 대학 변경 절대 불가
- 국립국제교육원은 TOPIK 5~6급 취득자*를 학위과정 조기 진학자로 확정하고, 그 외 합격자는 한국어연수 대상자로 확정
 - * PBT 성적표는 90회~103회, IBT 성적표는 1회~10회 인정
- 공관전형 3차 심사 또는 대학전형 2차 심사 합격자 중 새로 TOPIK 5급 이상을 취득한 경우, 성적표를 국립국제교육원에 12.26.(금)까지 이메일로 제출
- '26.1.9.(금), 합격자 명단 통보(NIIED→ 공관, 대학)
 - ※ 한국유학종합시스템에 명단 공고, 지원자는 한국유학종합시스템(마이페이지)에서도 본인 합격 여부 확인 가능

○ 합격자에게 초청장 및 입국 안내문 발송(NIIED→ 합격자)

□ 합격자 유의사항

○ 최종 합격 후 포기자

- 최종 합격 후 포기 의사가 있는 경우, 추천기관(공관, 대학)이 합격자의 서명이 날인된 포기서(자유 양식)를 공문으로 제출
- 추천기관이 국립국제교육원에 공문으로 포기 처리 요청 시 행정적인 포기 처리가 완료됨
- 포기 처리된 이후 번복이 불가능하며, 향후 GKS 장학생으로 재지원이 불가능하고, 해당 국가 GKS 장학생 배정인원 감소의 원인이 됨에 유의

○ 졸업증명 서류

- 표준입학허가서(국내 대학), 사증 신청 및 변경(재외 공관, 국내 출입국 사무소)에 필요한 아포스티유 확인(또는 영사 확인)된 여러 장의 졸업증명 서류를 미리 준비하고, 입국 시 지참
- ※ 한국어연수 1년 후 학위과정 진학 시, 학위과정 수학대학 표준입학허가서 발급에 필요한 졸업증명 서류 발급을 위해 본국을 방문해야 하는 경우 예방

○ 한국내 체류 중인 합격자

- 최종합격자가 한국내 체류비자(D2, D4 등)를 기 소지한 경우, 장학생 입학 예정 대학(한국어연수기관 또는 학위과정 수학대학)용 신규 비자 발급(변경)이 한국내에서 불가능*할 수 있음
- * 최종합격자 발표 즉시 관할 출입국사무소에 신규 비자 발급 절차와 필수 서류 등을 문의하여 신규 비자 발급에 문제 발생하지 않도록 주의
- 최종합격자 발표일 기준 한국 내 거주하고 있는 자는 한국 입국항공료 지원 불가

○ 관련 법률 및 규정 확인

- 최종 합격자는 한국 내 출입국 및 체류 관련 법령, 국립국제교육원 학사지침, 한국어연수기관 및 수학대학의 학사관리규정 등을 스스로 충분히 숙지

대학 학칙, 학사관련 규정 등	각 대학 홈페이지 참조
출입국 및 체류 관련법령	www.immigration.go.kr
	www.hikorea.go.kr

6. 장학금

□ 지급 기간

- 학사과정: 5~7년(한국어연수 1년+학위과정 4~6년)
- 전문학사과정: 3~4년(한국어연수 1년+학위과정 2~3년)
- 유의사항
 - TOPIK 5급 이상 취득 합격자는 한국어연수과정 면제
 - 한국어연수과정에서 6개월 내 TOPIK 5급 이상 취득 시 '26.9월 조기 진학

□ 장학금 내역

구분	등록금	어학연수비	입·출국 항공료	학업장려금
대상	학위과정	어학과정	공통	공통
금액	학기당 500만원 한도 (입학금은 수학대학 부담)	520만원 (4회분)	실비 (항공권)	학부(어학): 12,840천원/연 학부(학위): 13,680천원/연
지급방법	국립국제교육원 → 대학		국립국제교육원 → 대학 → 장학생	

※ 학업장려금: 생활비, 건강보험료, 한국어우수장학금, 토픽응시료, 정착지원금, 귀국지원금 통합

※ 한국어연수과정 면제자(TOPIK 5급 이상 취득 합격자)는 학업장려금 가산금 지급 예정

※ 금액은 변동될 수 있음

○ 유의사항

- 최종 합격자 발표일을 기준으로 한국에 거주하는 사람에게는 입국 항공료를 지원하지 않으며, 본국 내 이동비와 입국 과정 보험료는 지원하지 않음
- 본국이 아닌 국가에서의 사증 발급과 입국 경비는 지원하지 않음
- 입학 후 3개월 이내 중도 포기하는 경우 입국항공료 등 장학금 전액을 반납해야 함

7. 문의 및 연락처

- 수학대학: Appendix B, C 참고
- 국립국제교육원 국제장학센터: gkspniiied@korea.kr

< 주소 >

(우)13557 경기도 성남시 분당구 정자일로 191, 국립국제교육원 국제장학센터
GKS Center, #191, Jeongjail-ro, Bundang-gu, Seongnam-si, Gyeonggi-do 13557,
Republic of KOREA

○ 유용한 정보

세종학당(한국어교육)	www.sejonghakdang.org
대한민국 포털	www.korea.net
외교부(재외공관)	www.mofa.go.kr
비자 및 입국	www.immigration.go.kr
	www.hikorea.go.kr
대학알리미(고등교육 정보)	www.academyinfo.go.kr

Appendix A. C.G.P.A. Conversion Table

4.0 Scale	4.3 Scale	4.5 Scale	5.0 Scale	100 Points Scale
3.97 ~ 4.0	4.26 ~ 4.3	4.46 ~ 4.5	4.95 ~ 5.00	100
3.92 ~ 3.96	4.22 ~ 4.25	4.41 ~ 4.45	4.90 ~ 4.94	99
3.88 ~ 3.91	4.17 ~ 4.21	4.36 ~ 4.40	4.84 ~ 4.89	98
3.84 ~ 3.87	4.12 ~ 4.16	4.31 ~ 4.35	4.79 ~ 4.83	97
3.80 ~ 3.83	4.08 ~ 4.11	4.26 ~ 4.30	4.73 ~ 4.78	96
3.75 ~ 3.79	4.03 ~ 4.07	4.21 ~ 4.25	4.68 ~ 4.72	95
3.71 ~ 3.74	3.98 ~ 4.02	4.16 ~ 4.20	4.62 ~ 4.67	94
3.67 ~ 3.70	3.93 ~ 3.97	4.11 ~ 4.15	4.57 ~ 4.61	93
3.62 ~ 3.66	3.89 ~ 3.92	4.06 ~ 4.10	4.51 ~ 4.56	92
3.58 ~ 3.61	3.84 ~ 3.88	4.01 ~ 4.05	4.45 ~ 4.50	91
3.49 ~ 3.57	3.75 ~ 3.83	3.91 ~ 4.00	4.34 ~ 4.44	90
3.41 ~ 3.48	3.65 ~ 3.74	3.81 ~ 3.90	4.23 ~ 4.33	89
3.32 ~ 3.40	3.56 ~ 3.64	3.71 ~ 3.80	4.12 ~ 4.22	88
3.24 ~ 3.31	3.46 ~ 3.55	3.61 ~ 3.70	4.01 ~ 4.11	87
3.15 ~ 3.23	3.37 ~ 3.45	3.51 ~ 3.60	3.90 ~ 4.00	86
3.07 ~ 3.14	3.27 ~ 3.36	3.41 ~ 3.50	3.79 ~ 3.89	85
2.98 ~ 3.06	3.18 ~ 3.26	3.31 ~ 3.40	3.68 ~ 3.78	84
2.90 ~ 2.97	3.09 ~ 3.17	3.21 ~ 3.30	3.57 ~ 3.67	83
2.81 ~ 2.89	2.99 ~ 3.08	3.11 ~ 3.20	3.45 ~ 3.56	82
2.72 ~ 2.80	2.90 ~ 2.98	3.01 ~ 3.10	3.34 ~ 3.44	81
2.64 ~ 2.71	2.80 ~ 2.89	2.91 ~ 3.00	3.23 ~ 3.33	80

Appendix B. Contacts of Universities Staff (Embassy Track)

No.	TYPE	University	Department	Phone	Fax	E-mail address
				(Country Code: 82)		
1	A	Ajou University	International Admissions	31-219-2170	31-219-2924	admission@ajou.ac.kr
2	B	Busan University of Foreign Studies	Office of International Affairs	51-509-5241	-	shzon@bufs.ac.kr
3	B	Cheongju University	International Affairs Team	43-299-7425	43-229-8944	heawon3026@cju.ac.kr
4	B	Chonnam National University	Office of International Affairs	62-530-1277	62-530-1269	cnugks@jnu.ac.kr
5	B	Chosun University	International affairs team	62-230-6494	-	sykim21@chosun.ac.kr
6	A	Chung-Ang University	Office of International Affairs	2-820-6574	2-813-8069	ba@cau.ac.kr
7	B	Chungbuk National University	Office of International Affairs	43-249-1869	43-268-2068	hc0320@cbnu.ac.kr
8	B	Chungnam National University	Office of International Affairs	42-821-8825	42-821-5125	okcnu@cnu.ac.kr
9	B	Daegu Catholic University	International Dept.	53-859-4222	53-359-6370	yyhj@cu.ac.kr
				53-859-4224	53-359-6370	alswn212@cu.ac.kr
10	B	Daegu University	Office of International Affairs	53-850-5686	53-850-5699	shjeon@daegu.ac.kr
11	B	Daejeon University	Institute of International Affairs	42-280-2182	24-272-8533	nayeon@dju.kr
12	A	Dankook University	Office of International Affairs	31-8005-2104	31-8021-7120	andykim@dankook.ac.kr
				31-8005-2105	31-8021-7120	12170460@dankook.ac.kr
13	B	Dong-A University	Office of International Affairs	51-200-6442	51-200-6445	bk1016@dau.ac.kr
14	A	Dongguk University	Office of International Students	2-2260-3440	-	serah0309@dongguk.edu
15	B	Dongseo University	International Exchange Center	51-320-2093	51-320-2094	jihyebaek@gdsu.dongseo.ac.kr
16	A	Duksung Women's University	Office of International Affairs	2-901-4606	2-991-0589	mjkim0418@duksung.ac.kr
				2-901-4610	2-991-0589	byulnama@duksung.ac.kr
17	A	Ewha Womans University	International Student Affairs Team	2-3277-6988	2-3277-7175	rachel.law@ewha.ac.kr
18	B	Gyeongbuk National University	Office of International Affairs	54-820-7102	54-820-7108	anukorea@gknu.ac.kr
19	B	Gyeongsang National University	International Affairs	55-772-0273	-	kk_jjj_@gnu.ac.kr
20	A	Hankuk University of Foreign Studies	Office of International Admissions & Management	2-2173-2065	2-2173-2877	Internationalhufs@hufs.ac.kr
				2-2173-2659	2-2173-2877	Internationalhufs@hufs.ac.kr
21	B	Hannam University	Center for International Relations	42-629-7755	42-629-7779	cir@hnu.kr
22	A	Hansung University	Office of Global & Local Affairs	2-760-5590	2-760-4299	admission@hansung.ac.kr
23	A	Hanyang University	Office of International Admission	2-2220-2502	2-2220-1798	wndus6359@hanyang.ac.kr
24	A	Hongik University	Office of International Affairs	2-320-3222	-	yunjin.L@hongik.ac.kr
25	B	Hoseo University	International Affairs Team	41-540-9522	41-540-9718	jihyekim@hoseo.edu
26	A	Incheon National University	Office of International Affairs	32-835-9856	32-835-0714	admission@inu.ac.kr

No.	TYPE	University	Department	Phone	Fax	E-mail address
				(Country Code: 82)		
27	A	Inha University	Global Talent Recruitment Team	32-860-8252	32-863-2930	bowon@inha.ac.kr
28	B	Inje University	Office of International Affairs	55-320-3605	55-333-5208	gksapply@inje.ac.kr
29	B	Jeju National University	Office of International Affairs	64-754-8280	64-702-0563	intl1@jejunu.ac.kr
30	B	Jeonbuk National University	Office of Interantional Affairs	63-270-4757	63-270-2099	kgsp@jbnu.ac.kr
31	B	Kangwon National University (Chuncheon Campus)	Office of International Affairs	33-250-7615	-	enter@kangwon.ac.kr
		Kangwon National University (Samcheok · Dogye Campus)	Office of International Affairs	33-570-6897	-	edutrade@kangwon.ac.kr
32	B	Keimyung University	International Cooperation Team	53-580-6557	53-715-2015	minseek@kmu.ac.kr
33	B	Kongju National University	Office of International Affairs	41-850-8868	41-850-8158	gks_oia@kongju.ac.kr
34	A	Konkuk University	International Student Center, Office of International Affairs	2-2049-6224	2-2049-6214	kgsp@konkuk.ac.kr
35	B	Konyang University	International Educaiton Dept.	42-600-1654	-	kyuintl@konyang.ac.kr
36	A	Kookmin University	International Affairs Division	2-910-5835	2-910-5835	gksa@kookmin.ac.kr
37	B	Korea Maritime & Ocean University	Office of International Affairs	51-410-5176	51-404-0701	iadm@kmou.ac.kr
38	A	Korea University	International Education Team	2-3290-5156	2-922-5820	admission@korea.ac.kr
39	B	Korea University of Technology and Education (KOREATECH)	External Affairs Team	41-560-2505	41-560-2509	inter@koreatech.ac.kr
40	B	Korea University Sejong Campus	Sejong International Education Team	44-860-1663	44-860-1669	thinkglobal@korea.ac.kr
41	B	Kunsan National University	Institute of International Exchange & Language Education	63-469-4928	63-469-4135	401915@kunsan.ac.kr
42	A	KyungHee University	Glabal Admission	2-961-9286~7	2-961-2230	gks_adm@khu.ac.kr
				31-201-3961~4	31-201-3969	ciss_gc@khu.ac.kr
43	B	Kyungpook National University	Office of International Affairs	53-950-2436	53-950-2419	eunhpark223@knu.ac.kr
44	B	Kyungsung University	The office of International Programs	51-663-4062	51-663-4069	ksb08@ks.ac.kr
45	B	Mokwon University	International Cooperation	42-892-7134	42-829-7139	clem90@mokwon.ac.kr
46	A	Myongji University	Office of International Affairs	2-300-1510	-	jks@mju.ac.kr
				2-300-1518	-	bjkang93@mju.ac.kr
47	B	Pai Chai University	Office of International Affairs	42-520-5243	70-4850-8306	intl@pcu.ac.kr
48	A	Pohang University of Science and Technology (POSTECH)	Admissions Office	54-279-3622	54-279-3725	yeonjin@postech.ac.kr
				54-279-3626	54-279-3725	janghj@postech.ac.kr
49	B	Pukyog National University	Office of International Affairs	51-629-6846	51-629-6910	gks-admission@pknu.ac.kr
50	B	Pusan National University	PNU International (Undergraduate)	51-510-3856	51-510-3851	gksapply@pusan.ac.kr
			PNU International (Graduate)	51-510-3879	51-510-3851	gksapply@pusan.ac.kr

No.	TYPE	University	Department	Phone	Fax	E-mail address
				(Country Code: 82)		
51	B	Semyung University	International Affairs	43-649-1182	43-644-7177	intl@semyung.ac.kr
52	A	Seokyeong University	GKS Office	2-940-2958	2-940-2959	skugks@skuniv.ac.kr
53	A	Seoul National University	Office of Admissions	2-880-6971	2-873-5021	snuadmit2@snu.ac.kr
54	A	Seoul National University of Science and Technology	Office of International Affairs, International Student Support Team	2-970-9206	2-970-9229	admission@seoultech.ac.kr
55	A	Shinhan University	International Affairs	31-870-3826	31-870-3829	monam@shinhan.ac.kr
56	B	Silla University	International Affairs Team	51-999-5516	51-999-5519	interpro2@silla.ac.kr
57	A	SOGANG UNIVERSITY	Office of International Affairs	2-705-8268	2-705-8060	applysogang@sogang.ac.kr
				2-705-8045	2-705-8060	applysogang@sogang.ac.kr
58	A	Sookmyung Women's University	Office of International Affairs	2-710-9813	2-710-9285	admission@sookmyung.ac.kr
59	B	Soonchunhyang University	Office of Global Education & Exchange	41-530-1307	41-530-1381	pes@sch.ac.kr
60	B	Sun Moon University	International Support Team	41-530-2073	41-530-2075	istudent@sunmoon.ac.kr
				41-530-2074	41-530-2075	istudent@sunmoon.ac.kr
61	B	Sunchon National University	International Affairs and Education	61-750-3147	61-750-3149	411024@scnu.ac.kr
62	A	Sungkyunkwan University	Office of International Student Services	2-760-0016	2-760-0030	fore@skku.edu
63	A	Sungshin Women's University	Office of International Affairs and Services	2-920-7994	-	intadmission@sungshin.ac.kr
64	A	Tech University Of Korea	International Education Center	31-8041-0795	31-8041-0799	hyunjune5@tukorea.ac.kr
65	A	Ulsan National Institute of Science and Technology (UNIST)	Admissions Team	52-217-1127	52-217-1129	adm-u@unist.ac.kr
66	A	University of Seoul	Office of International Affairs	2-6490-6662	2-6490-6664	iice-under@uos.ac.kr
67	B	University of Ulsan	International Office	52-220-5953	52-224-2061	uouinternational@naver.com
68	B	Yeungnam University	International Student Services Team	53-810-7887	53-810-4702	edwardkim@yu.ac.kr
69	A	Yonsei University	Office of Admissions	2-2123-3225		ysadms@yonsei.ac.kr

Appendix C. Contacts of Universities Staff (University Track)

○ Associate Degree

No.	University	Department	Phone	Fax	E-mail address
			(Country Code: 82)		
1	Dong Eui Institute of Technology	Office of Global Cooperation	51-860-3187	51-860-3344	yeahee01@dit.ac.kr
2	Gumi University	Office of International Affairs	10-3056-5427	54-440-1317	willey@gumi.ac.kr
			10-2002-1483	54-440-1317	nudge23@gumi.ac.kr

3	Hanyang Women's University	Office of International Cooperation	2-2290-2232	2-2290-2239	studyinhyw@hywoman.ac.kr
		Korean Language Education Center	2-2290-2235	2-2290-2239	ssookie@hywoman.ac.kr
4	Hosan University	Office of International Affairs	53-850-8061	53-853-9752	global@hosan.ac.kr
			53-850-8064	53-853-9752	global@hosan.ac.kr
5	Korea University of Media Arts	Office of International Affairs	42-850-9144	42-850-9149	jwryu@pro.ac.kr
6	Kyungbok University	Dept of International Affairs	31-570-9880	-	jkahn@kbu.ac.kr
7	Osan University	International Affairs Center	31-371-7420	31-371-7422	boram253@osan.ac.kr
8	Vision College of Jeonju	International Affairs	63-220-3945	63-220-3949	walkingintheair@naver.com
9	Yeungjin University	Office of International Cooperation	53-940-5632	53-940-5628	intl@yju.ac.kr

○ UIC

No.	Degree	University	Department	Phone	Fax	E-mail address
				(Country Code: 82)		
1	Bachelor	Ajou University	International Admissions	31-219-2170	31-219-2924	admission@ajou.ac.kr
2	Bachelor	Daegu University	Office of International Affairs	53-850-5686	53-850-5699	shjeon@daegu.ac.kr
3	Bachelor	Dong-A University	Office of International Affairs	51-200-6442	51-200-6445	bk1016@dau.ac.kr
4	Bachelor	Inje University	Office of International Affairs	55-320-3605	55-333-5208	gksapply@inje.ac.kr
5	Bachelor	Keimyung University	International Cooperation Team	53-580-6557	53-715-2015	minseek@kmu.ac.kr
6	Bachelor	Konyang University	International Educaiton Dept.	42-600-1654	-	kyuintl@konyang.ac.kr
7	Bachelor	Kookmin University	International Affairs Division	2-910-5835	2-910-5835	gksa@kookmin.ac.kr
8	Bachelor	Korea University of Technology and Education (KOREATECH)	External Affairs Team	41-560-2505	41-560-2509	inter@koreatech.ac.kr
9	Bachelor	Sungshin Women's University	Office of International Affairs and Services	2-920-7994	-	intadmission@sungshin.ac.kr
10	Bachelor	Yeungnam University	International Student Services Team	53-810-7887	53-810-4702	edwardkim@yu.ac.kr
11	Associate	Dong Eui Institute of Technology	Office of Global Cooperation	51-860-3187	51-860-3344	yeonhee01@dit.ac.kr
12	Associate	Kyungbok University	Dept of International Affairs	31-570-9880	-	jkahn@kbu.ac.kr
13	Associate	Osan University	International Affairs Center	31-371-7420	31-371-7422	boram253@osan.ac.kr

Appendix D. 2026 GKS-U APPLICATION FAQs

<Eligibility 지원자격요건>

Nationality 국적

Q. Should I submit my parents' passport copy?

A. It is necessary to submit an official document (i.e., applicant's birth certificate or family register) that proves you and your parents' relationship. If the document does not include you and your parents' citizenship information, then you should submit additional documents (i.e., passport copy or other government issued document that indicates citizenship information) for proof of citizenship.

부모님의 여권 사본을 반드시 제출해야 하나요?

지원자와 부모님 간 가족관계를 증명할 수 있는 지원자의 출생증명서 혹은 가족관계증명서와 같은 공식 문서는 반드시 제출해야 합니다. 해당 서류에 국적 정보가 포함되어 있지 않다면 지원자/부모님의 국적을 증빙할 수 있는 자료(국적 정보가 명시되어 있는 여권 사본 혹은 기타 정부발급 문서)를 추가로 제출해야 합니다.

Q. My father has deceased long time ago, and I cannot provide his proof of citizenship.

A. If you are not able to issue your parent(s)' proof of citizenship due to your parent(s)' absence (e.g., divorced, deceased, etc.), then please provide supplementary documents that explains the reason for not submitting their proof of citizenship. (e.g., divorce certificate or death certificate).

오래 전 돌아가신 아버지의 국적 증빙자료를 발급받기가 어려운 상황입니다.

부모님의 부재(예. 이혼, 사망 등)로 부모님의 국적 증빙 문서 제출이 어려운 경우에는 이혼증명서, 사망증명서 등의 추가 자료를 제출하셔서 국적 증빙을 제출하지 못하는 사유를 설명해 주시기 바랍니다.

Q. My parents and I hold different citizenship. Am I eligible to apply for the program?

A. Yes you may. As long as you and your parent(s) do not hold Korean citizenship, and if you have a citizenship of the country that is invited to the GKS degree program, you are eligible to apply. However, GKS-UIC (University Industry Cooperation) program under the university track is open to all countries around the world.

저와 부모님은 서로 다른 국적을 소지하고 있는데 이 경우에도 프로그램 지원이 가능한가요?

네 가능합니다. 지원자와 부모님 모두 한국 국적을 소지하고 있지 않고, 지원자가 초청국 국적자라면 프로그램 지원이 가능합니다. 단, 대학전형 내 GKS-UIC(산학협력) 프로그램은 (한국을 제외한) 전 세계 모든 국가의 국적자가 지원이 가능합니다.

Q. My country is not listed in the application guidelines. Can I apply for the 2026 GKS-U program?

A. The quota allocation is decided based on mutual agreements on cultural and educational cooperation between Korea and the participating countries. Even though your country is not

listed in the GKS undergraduate degrees program, your country may be listed in the GKS graduate degrees program. All applicants must hold a citizenship of the GKS partner country except for the GKS-UIC program. GKS-UIC program is open to all countries around the world except Korea. Applicants of GKS-UIC program must directly apply to their designated universities since it is only available under a university track.

우리나라를 모집요강에서 찾을 수 없습니다. 저는 2026 GKS 프로그램에 지원할 수 없나요?

국가별 배정인원은 한국과 초청국 간의 문화·교육 협력에 관한 상호 합의에 기반하여 결정됩니다. 학부 프로그램에는 포함되지 않지만 대학원 프로그램에서는 초청국이 되기도 합니다. 모든 지원자들은 초청국 국적을 보유해야 합니다. (산학협력 프로그램은 예외) GKS 산학협력 프로그램은 한국을 제외한 전세계 모든 국가에서 지원이 가능합니다. 산학협력 프로그램은 대학전형에만 열려 있기 때문에 지원자들은 대학으로 직접 지원해주시기 바랍니다.

Degree 학력

Q. I have studied in Korea as an exchange student. Am I eligible to apply for this program?

A. Yes. You are eligible to apply. However, those with a high school diploma issued by a Korean high school (including international school) or those with an associate degree issued by a Korean university are NOT eligible to apply.

한국에서 교환학생으로 수학한 경험이 있는데 지원이 가능할까요?

네 가능합니다. 한국 내 고등학교(외국인학교 포함) 또는 전문 대학교에서 졸업을 하지 않았다면 프로그램 지원이 가능합니다.

Q. I have a bachelor's degree. Can I apply to GKS Undergraduate degrees program (GKS-U) for a bachelor's degree with a different major?

A. No, you are not eligible to apply for the GKS Undergraduate degrees program if you have a bachelor's degree. If you are interested in pursuing a higher degree, (e.g., master's degree or doctoral degree), please apply to GKS Graduate degrees program next year.

저는 이미 학사 학위를 가지고 있습니다. GKS 학부 장학생 프로그램을 통해 다른 전공의 학사 학위에 지원할 수 있을까요?

학사 학위 소지자는 GKS 학부 장학생 프로그램에 지원할 수 없습니다. 석·박사 등 상위 과정으로의 진학을 원하신다면 내년 GKS 대학원 장학생 프로그램에 지원해 주시기 바랍니다.

Q. I am planning to graduate from a high school in early March 2026. May I apply for the 2026 GKS-U program?

A. No, you are NOT eligible to apply. Only those who have already graduated or are expected to graduate by December 31, 2025, are eligible to apply for the program. All 2026 GKS-U scholars must submit their apostilled or consular confirmed graduation certificate to NIIED by December 31, 2025 along with an official document issued by the embassy (embassy track) or the university (university track).

저는 2026년 3월 초 고등학교를 졸업 예정입니다. 2026 GKS 학부 장학생 프로그램 지원이 가능할까요?
지원하실 수 없습니다. 이미 졸업을 했거나 2025년 12월 31일까지 졸업이 예정된 경우에만 지원이 가능합니다. 모든 2025 GKS 학부 장학생들은 반드시 아포스티유 혹은 영사확인 받은 졸업증명서를 1차 추천기관인 대사관 혹은 대학의 공문을 통해 2025년 12월 31일까지 국립국제교육원으로 제출해야 합니다.

Q. It takes one year in my country to get a diploma after my graduation. Can I apply with my provisional graduation certificate (or provisional degree certificate)?

A. Provisional certificates vary by countries and universities, so it is difficult to judge by a single criterion. The document you submit as a graduation certificate, including provisional certificate, must indicate the exact date of your graduation. If your provisional certificate does not clearly indicate your date of graduation (when you have graduated) it will not be accepted as a graduation certificate in the GKS degree program even if it is acknowledged as an official graduation certificate in your own country. Provisional certificate without graduation date will be considered as a certificate of expected graduation. With provisional certificate alone, you may not receive a certificate of admission at a Korean university and may not be able to issue a study visa. Successful candidates who applied with such documents must submit additional graduation certificate by December 31, 2025.

우리나라에서는 졸업을 하였더라도 임시증명서만 발급해주고 공식 학위증명서는 1년 후에 발급이 됩니다. 임시증명서로 지원이 가능할까요?

임시증명서는 국가 별로 매우 다양한 형태로 발급되기 때문에 모든 종류의 임시증명서를 하나의 기준으로 판단하기는 어렵습니다. 다만, 졸업증명서류(임시증명서 포함)에는 졸업일이 반드시 명시되어 있어야 합니다. 졸업일이 명시되지 않은 임시증명서는 졸업증명서로 인정하지 않습니다. 졸업한 일자가 명시되지 않은 임시증명서는 본국에서 해당 서류가 공식 졸업증명서로 인정된다고 하더라도 본 프로그램에서는 임시졸업증명서로 분류됩니다. 또한, 임시졸업증명서로는 대학 표준입학허가서 발급 및 비자 발급이 불가능할 수 있습니다. 해당 서류를 제출한 지원자는 합격할 경우, 2025년 12월 31일까지 추가 졸업증명을 제출해야 합니다.

Grades 성적

Q. The grades in my transcript/school report are different from the GPA scales in the guidelines. How should I submit my CGPA? Can I use the scores I converted from a grade conversion website such as scholaro.com?

A. If your grades do not belong to any of the GPA scales we accept (4.0, 4.3, 4.5, 5.0 or 100 point scale), then you must submit additional documents describing your grading system officially issued by your school/university or a government agency (e.g., Ministry of Education) and provide a converted grade confirmed by the school/university. If applicants convert their grades through a grade conversion tool such as scholaro.com, the converted CGPA must be officially acknowledged by the relevant school/university. Please submit an official certificate or at least a testimonial issued by your school/university that confirms your converted grade. This supplementary document does not need to be apostilled or consular confirmed but must be submitted in an original document with the school/university/government agency's authentication. The screening committee will determine whether your CGPA is eligible for the program or not based on the information you provide.

제 성적은 모집요강에서 인정하는 GPA와 체계가 다릅니다. 제 종합평균평점을 어떻게 기입해야 하나요? scholaro.com와 같은 성적변환사이트에서 변환한 성적을 사용해도 될까요?

모집요강에서 인정하는 성적 체계(4.0, 4.3, 4.5, 5.0 혹은 백분을 만점)가 아닌 경우, 성적체계에 대한 학교 또는 정부 기관(예. 교육부)의 공식적인 설명 자료와 학교가 인정하는 변환성적을 추가로 제출해야 합니다. scholaro.com과 같은 성적변환 서비스를 이용하여 성적을 변환하였다면, 출신학교 혹은 정부기관으로부터 변환성적에 대한 확인을 받아 제출해야 합니다. 출신 고등학교 혹은 전문대학교로부터 변환 점수를 인정하는 증명서(혹은 성명서)를 발급받아 제출해 주시기 바랍니다. 추가 제출하는 서류는 아포스티유나 영사확인을 받을 필요는 없지만 학교의 관인이 찍힌 원본 서류로 제출해야 합니다. 심사위원회는 제출된 자료들을 기반으로 해당 성적이 성적 요건에 부합하는지를 심사하게 됩니다.

Q. My CGPA is below 80%. Am I not eligible to apply for the program?

A. You are eligible to apply if you are ranked within the top 20% of your class even if your score percentile is below 80%. Along with your original transcript, please submit an official certificate or a letter from your school/university that your grade stands within the top 20% of your class.

제 종합평균평점 성적은 80% 이하입니다. 프로그램 지원은 불가능한가요?

백분을 환산 점수가 80% 이하라고 하더라도 석차 상위 20% 이내에 해당한다면 지원 자격은 갖추게 됩니다.

출신 학교로부터 지원자가 석차 상위 20% 이내에 해당한다는 증명서나 공식 레터를 발급받아 원 성적표와 함께 제출해주시기 바랍니다.

Q. My academic transcript/school report only indicates CGPA and does not offer GPA by semester. What should I put in the application form?

A. If your transcript does not provide GPA of each semester/year, you do not need to fill in the box for each semester/year. However, you must put your CGPA or at least a score percentile of the entire curriculum period. If your transcript does not provide a score percentile, refer to Appendix A. GPA Conversion Table to convert your CGPA into a 100 point scale.

제 성적표에는 종합평균평점만 적혀 있고 성적이 학기별/학년별로 구분되어 있지 않습니다. 지원서 성적란을 어떻게 작성해야 하나요?

성적표에 학기/학년별 성적이 구분되어 있지 않다면 지원서의 학기/학년별 성적란은 공란으로 두시면 됩니다. 다만, 고등학교 (혹은 전문학사) 커리큘럼 전체 기간의 종합평균평점은 기입해야 하며, 특히 백분을 환산 점수는 반드시 기입하셔야 합니다. 성적표 상에 백분을 환산 점수가 나와있지 않다면, 모집요강 부록A의 GPA 환산표를 참고하셔서 작성해주시기 바랍니다.

Other eligibility 기타 자격 요건

Q. I meet all the application requirements listed in the application guidelines. Does this mean that I am qualified to apply to all GKS partner universities?

A. Not necessarily. The application requirements we have indicated in the application guidelines are the minimum requirements to apply for our GKS program. Some universities

and departments may have additional requirements such as certain level of language proficiency. Therefore, we ask all prospective applicants to check the “University information” file posted with our application guidelines to find required qualifications set by each university/department. If the university requests supplementary document(s) beyond NIIED’s required documents such as a portfolio, you should submit those materials directly to the university.

모집요강에 나온 기본 지원자격 요건을 모두 갖추었다면 모든 GKS 수학과학에 지원 가능합니까?

반드시 그렇지만은 않습니다. 모집요강에서 안내한 지원 자격요건은 GKS 장학프로그램에서 요구하는 최소한의 지원자격 요건입니다. 특정 대학이나 학과의 경우, 별도의 어학성적 등 추가 자격을 요구하는 경우도 있으므로, 반드시 모집요강과 함께 게재된 “University Information” 파일을 통해 본인이 지원하고자 하는 대학과 학과의 지원 자격요건을 확인하신 후 지원하시기 바랍니다. 또한 국립국제교육원이 요구한 제출 서류 목록 외에, 지원하려는 대학에서 포트폴리오 등 추가 서류를 요구하는 경우에는 해당 자료들을 대학으로 별도 제출해 주시기 바랍니다.

Q. I am currently living in Korea. Can I apply for this program?

A. Yes, you may apply for the program while residing in a country other than your citizenship. However, successful candidates who are currently residing in Korea or enters Korea from a third country will not be provided with visa support and entry airfare. Please be aware that it may take more time and effort to obtain necessary authentications (apostille, consular confirmation, certified translation, etc.) on required documents from abroad.

저는 현재 한국에 살고 있습니다. 이 프로그램에 지원할 수 있습니까?

네, 제3국에서 체류 중이라도 프로그램에 지원할 수 있습니다. 다만, 현재 한국 거주 중이거나 제3국에서 입국하는 합격자들은 비자 지원 및 입국 항공료 지원 대상에서 제외됩니다. 제3국에서 지원하는 지원자들은 필수제출 서류들의 공증(아포스티유, 영사확인, 번역공증 등)을 위해 더 많은 시간과 노력이 필요할 수 있습니다.

<Application Submission 지원서류 제출>

Submission method and deadline 제출 방법 및 시기

Q. May I apply for the program by submitting my application to NIIED directly?

A. No, you may not. Applicants must submit their application documents to the GKS selection department at a Korean embassy or a university they are applying to. NIIED only accepts applications from embassies or universities through official documents and does not accept applications from individual applicants.

To apply for the 2026 GKS Undergraduate Scholarship, applicants must use the Study in Korea System (www.studyinkorea.go.kr) and choose either the Embassy or University Program.

- **Embassy Track:** September 15, 11:00 AM - 9:30 PM (KST)

- **University Track:** October 31, 11:00 AM - 6:00 PM (KST)

Note: Russia does not accept Embassy Program applications online through Study in Korea. Please check with your local embassy or consulate for submission procedures. For the University Program, all applications must be submitted online.

지원자가 국립국제교육원으로 직접 지원 서류를 제출하는 것이 가능합니까?

아닙니다. 지원서는 반드시 지원하는 공관 혹은 대학으로 제출해야 합니다. 국립국제교육원은 1차 선발 기관(공관/대학)의 추천 공문을 통해서만 지원 서류를 받으며, 개별 지원자가 제출하는 서류는 인정하지 않습니다.

2026 GKS 학부 장학생으로 지원하려면, 한국유학종합시스템(www.studyinkorea.go.kr)에 접속하여 공관전형 또는 대학전형을 선택하여 지원 신청서를 제출하여야 합니다.

공관전형은 9.15. 오전 11시부터 9.30. 오후 6시까지, 대학전형은 9.15. 오전 11시부터 10.31. 오후 6시까지 한국유학종합시스템으로 지원 신청할 수 있습니다. (일시는 한국(서울) 기준)

러시아는 공관전형의 경우 한국유학종합시스템으로 온라인 지원 신청을 받지 않으므로, 꼭 공관에 지원 서류 제출 방법을 확인하시기 바랍니다. (대학전형은 한국유학종합시스템으로 온라인 지원 신청하여야 합니다.)

Q. When is the deadline for the application?

A: Applications for the Embassy Track can be submitted through the Study in Korea System from 11:00 AM to 9:30 PM on September 15 (KST), and applications for the University Track can be submitted from 11:00 AM to 6:00 PM on October 31 (KST).

Please note that Russia does not accept online applications for the Embassy Program, so applicants there should contact their local embassy for submission instructions. University Program applications must be submitted online through the Study in Korea System.

Each embassy or university may have specific submission guidelines, so applicants should confirm details with the relevant institution.

지원서류 접수마감일이 언제인가요?

공관전형은 9.15. 오전 11시부터 9.30. 오후 6시까지, 대학전형은 9.15. 오전 11시부터 10.31. 오후 6시까지 한국유학종합시스템으로 지원 신청할 수 있습니다. (일시는 한국(서울) 기준)

러시아는 공관전형의 경우 한국유학종합시스템으로 온라인 지원 신청을 받지 않으므로, 꼭 공관에 지원 서류 제출 방법을 확인하시기 바랍니다. (대학전형은 한국유학종합시스템으로 온라인 지원 신청하여야 합니다.)

각 공관 혹은 대학마다 지원서류 접수에 대한 안내를 별도로 하고 있으므로, 지원과 관련한 사항은 해당 기관으로 문의하시기 바랍니다.

Apostille or Consular confirmation 아포스티유 및 영사확인

Q. For the legalization on “Required certificate”, can I choose between apostille or consular confirmation?

A. Countries that have joined the Apostille Convention, can only issue an apostille. For the rest of the countries, you should obtain consular confirmation from the Korean embassy/consulate in your country. If your country does not belong to the Apostille Convention or if the document cannot be apostilled, please obtain a consular or other possible confirmation from the Korean embassy /consulate.

If your document was issued from another country, you can obtain a consular confirmation issued by an embassy of the relevant country.

필수제출 서류에 필요한 확인으로 아포스티유 혹은 영사확인 중 원하는 것을 고를 수 있습니까?

아포스티유 협약 가입국은 아포스티유 발급만 가능하며 나머지 국가는 한국 공관의 영사확인을 받아야 합니다. 본인의 국가가 아포스티유 협약 가입국이 아니거나 해당 서류에 아포스티유 발급이 불가능한 경우에는 한국 대사관이나 영사관에서 영사확인 또는 다른 가능한 종류의 확인을 받아 제출해 주시기 바랍니다.

외국에서 발급 받은 서류의 경우, 해당 서류를 발급한 국가의 재외공관 영사확인도 인정됩니다.

Q. Can I submit an original degree certificate and academic transcript without apostille/consular confirmation?

A. The “Required certificates” must be submitted with an apostille or consular confirmation. Original documents or notarized documents from a notary public only or from other government agencies only will not be accepted.

아포스티유/영사확인 없이 학위증명과 성적증명서 원본을 제출할 수는 없나요?

“필수제출 서류”로 분류된 증명서들은 반드시 아포스티유 혹은 영사확인을 받아 제출해야 합니다. 필수제출 증명서들은 원본 그대로 제출하거나 일반 공증인(공증사무소) 혹은 기타 정부기관에서만 공증 받아 제출하면 인정하지 않습니다.

Q. I obtained an apostille on my graduation certificate in the past. Can I make a copy of it and submit it instead?

A. It will be considered as a simple photocopy, and it will not be accepted. A notarized copy will not be accepted as well if it was notarized from a notary public. However, if the government agency that issued an apostille issues another certified true copy, it will be accepted. Or, if you obtain a certified true copy (등본 인증) from a Korean embassy on your authenticated document, it will also be accepted.

저는 예전에 졸업증명서에 아포스티유를 받아 놓았습니다. 이 문서의 사본을 대신 제출하면 안될까요?

이는 단순복사본으로 간주되어 인정되지 않습니다. 일반 공증사무소에서 발급받은 원본대조필 사본 역시 인정되지 않습니다. 그러나, 해당 아포스티유 서류를 발급해준 기관에서 원본대조필된 서류를 다시 만들어준다면, 이는 인정됩니다. 또는, 기존에 공증받은 서류를 한국 대사관으로부터 “등본 인증”을 받아 제출하여도 인정됩니다.

Q. How should I submit documents with translation?

A. All application documents that are not written in Korean or English must be accompanied with a certified translation. For “Required certificates”, apostille or consular confirmation is only required either on original documents or on certified translations.

번역된 서류를 제출하는 방법에 대해 알려주세요.

한국어나 영어로 작성되지 않은 모든 서류들은 번역공증본을 추가로 함께 제출해야 합니다. “필수제출서류”의 경우 원본 혹은 번역공증본 둘 중 하나에만 아포스티유/영사확인을 받아 제출하면 됩니다.

Q. I submitted my original graduation certificate, but it cannot be re-issued any more. Can it be returned?

A. All application submitted to NIIED will NOT be returned in any case. Please obtain an apostille or consular confirmation on a certified copy.

지원 당시 재발급이 불가능한 원본 졸업증명서를 제출했는데, 돌려받을 수 있을까요?

국립국제교육원으로 제출된 모든 지원서류는 어떤 경우에도 반환되지 않습니다. 서류 재발급이 불가능한 경우에는 원본대조필 증명을 받은 서류에 아포스티유 혹은 영사확인을 받아 제출하시기 바랍니다.

Q. Can I submit my graduation certificate that was apostilled last year?

A. If there is an expiration date on an apostilled or consular confirmed document, the validity of the document will be judged based on the date indicated on the authentication. If there is no specific date indicated, the document will be accepted if it was submitted within 2 years from the date of authentication.

작년에 발급 받은 아포스티유 졸업증명 서류를 제출해도 될까요?

아포스티유 확인 또는 영사 확인 서류의 유효기간은 서류에 기재된 공증 유효 기간으로 하되, 기재되어 있지 않은 경우 발급일 기준 2년 이내의 서류를 인정합니다.

Recommendation letter 추천서

Q. Who should I obtain my recommendation letter from?

A. We recommend you receive your recommendation letter from someone who can provide thorough assessment of your academic abilities such as a high school teacher, school principal, or the chair of your department. The recommendation letter should be dated within a year from the last date of the application deadline. Only one recommendation letter is required, but applicants may submit recommendation letters from up to two referees.

추천서는 누구에게 받아야 하나요?

지원자의 수학 능력을 자세히 평가할 수 있는 학교 선생님, 교장 선생님, 혹은 학과장님 등으로부터 추천서를 받는 것을 권장합니다. 추천서는 지원서류 제출마감일을 기준으로 1년 이내에 작성된 것이어야 합니다. 추천서는 하나만 제출하는 것이 원칙이나, 희망자에 한해서는 최대 두 개까지 제출할 수 있습니다.

Q. How do I submit a letter of recommendation through the Study in Korea system?

A. Applicants can download the Recommender's Information form from the Study in Korea online application system and must obtain both this form and a Recommendation Letter from their recommender. The recommendation letter must be sealed in an envelope with the recommender's signature on the back flap. Applicants should upload a scanned copy of the Recommender's Information form to the system.

Only those who pass the first screening are required to submit the sealed Recommendation Letter to the respective first-round selection institution (embassy or university).

한국유학종합시스템으로 추천서는 어떻게 제출하나요?

한국유학종합시스템 지원 신청에서 “추천자 정보” 서식을 다운받을 수 있습니다. 지원자는 “추천자 정보” 서식과 추천내용이 명시된 “추천서”를 모두 추천자에게 작성해서 받아야 합니다. 이때, 추천서는 봉투에

넣어 봉인한 후 봉투 뒷면에 추천자 서명을 받으시기 바랍니다.

모든 지원자는 추천자가 작성한 “추천자 정보”를 한국유학종합시스템에 스캔본 업로드하고, “추천서”는 1차 심사 합격자에 한해 봉인된 상태 그대로 추천 기관(공관 또는 대학)에 제출하시기 바랍니다.

Certificate of language proficiency 공인언어성적

Q. Must I submit the certificates of language proficiency (English or Korean)?

A. The certificate of English proficiency (TOEFL, IELTS) or Korean proficiency (TOPIK, TOPIK IBT) is optional, which means you may apply for GKS without it. However, some universities or departments may request applicants with certain level of language proficiency. It is helpful to provide supporting documentation that proves your abilities, including language skills.

공인 언어능력시험 증명서(영어, 한국어)는 반드시 제출해야 합니까?

공인 영어능력시험 성적(TOEFL, IELTS)과 한국어능력시험 성적(TOPIK, TOPIK IBT)는 GKS 지원에 필요한 필수제출 서류가 아니므로 언어능력시험 성적이 없이도 지원이 가능합니다. 다만, 일부 대학이나 학과에서는 일정 점수 이상의 언어능력을 요구할 수 있습니다. 어학능력을 포함하여 본인의 능력을 증명하는 서류를 제출하는 것은 선발에 도움이 될 수 있습니다.

Duplicate Application 중복 지원

Q. I am planning to apply through a university track. Can I submit my application to multiple universities?

A. University track applicants can only apply to one university and one department. If an applicant is found to have applied to more than two universities, his/her application document will be excluded from the next round of evaluation. Even after the announcement of qualified applicants, scholarships may be cancelled.

Embassy track applicants whose application have not passed the first round may apply to a university track once more. However, applicants cannot apply for both tracks at once.

대학전형으로 지원할 예정입니다. 여러 곳의 대학으로 지원서를 접수해도 되나요?

대학 전형 지원자들은 오직 하나의 대학과 하나의 학과로만 지원할 수 있습니다. 복수의 대학에 지원한 사실이 확인되면 1차 심사에서 선발되었더라도 2차 심사 대상에서 제외됩니다. 합격이 되더라도 복수 지원 사실이 추후 발견된다면 합격이 취소됩니다.

공관전형의 1차 심사에서 불합격한 지원자는 대학전형으로 재지원이 가능합니다. 그러나 동시에 공관, 대학전형으로 중복 지원할 수는 없습니다.

<Selection Results 심사 결과>

Q. How will I know if I have been accepted?

A. First-round screening results are announced individually by each embassy or university. Embassy Track results will be released by October 17, and University Track results by November 14. Second-round screening results and the list of final successful applicants will be posted on the GKS notice board of the Study in Korea website. All important announcements are posted there, so applicants should check the notice board regularly during the selection period.

저의 합격 여부에 대해 어떻게 알 수 있습니까?

1차 심사 결과는 각 공관과 대학이 개별적으로 발표합니다. 공관전형 1차 심사 결과는 10월 17일까지 발표될 예정이며, 대학전형 1차 심사 결과는 11월 14일까지 발표될 예정입니다. 2차 심사 결과 및 최종합격자 명단은 스터디인코리아 GKS 공지사항을 통해 공지됩니다. 전체 지원자를 대상으로 하는 중요 공지사항은 모두 스터디인코리아 GKS 공지사항 게시판을 통해 발표되므로, 선발 기간 동안 각 지원자는 게시판을 잘 확인해주시기 바랍니다.

<Korean Language Program 한국어 연수>

Q. Is it mandatory for all GKS scholars to pass at least Level 3 in TOPIK after one year of Korean Language Program?

A. Yes. Every GKS scholar must achieve at least Level 3 on TOPIK (Test of Proficiency in Korean) within a yearlong Korean language program to proceed to his or her degree program. In addition, certain university or department requires students to submit a valid TOPIK certificate of level 4 or higher. Scholars who applied to such department may not enter their degree program if they fail to achieve the required TOPIK certificate during a yearlong Korean language program.

최종 선발된 모든 GKS 장학생은 한국어 연수 후에 반드시 TOPIK 3급 이상을 취득해야 합니까?

네, 필수 사항입니다. 모든 GKS 장학생들은 1년의 한국어 연수 기간 중 TOPIK 3급 이상을 취득해야만 학위과정에 진학할 수 있습니다.

추가적으로, 각 대학 또는 학과 별로 입학 을 위해 TOPIK 4급 이상의 성적표 제출을 요구하기도 합니다. 해당 학과로 지원한 학생들은 1년 간의 한국어 연수 기간을 통해서도 입학 요건을 충족하지 못하는 경우 학위과정 입학이 불가능합니다.

Q. If I become a GKS scholar, will I be assigned to a Korean language institution at a different region of my degree university?

A. Not anymore. All GKS scholars will take their Korean language program at the same university where they will conduct their degree program.

최종 합격자들은 수학대학과 다른 지역의 한국어 연수기관으로 배정이 되나요?

더 이상 그렇지 않습니다. 모든 GKS 장학생들은 수학대학과 동일한 기관에서 한국어 연수를 받게 됩니다.

Q. May I be exempt from the Korean Language Program?

A. A yearlong Korean language program is an important part of the GKS program. All GKS scholars must take a Korean language program regardless of the curriculum of the degree program.

However, if you have already attained advanced level (Level 5 or 6) on TOPIK when applying for the program, you must submit your valid TOPIK certificate to be exempt from Korean language program. You will directly start your degree program from March 2026.

Applicants who attained TOPIK level 5 or 6 after the initial application deadline must submit the valid TOPIK certificate to NIIED by December 26, 2025. (*Acceptable TOPIK certificates: TOPIK PBT from the 90th to the 103rd exam, TOPIK IBT from the 1st to the 10th exam)

If you attain TOPIK level 5 or 6 during the first 6 months of Korean language program, you will be exempt from the remaining 6-month language program, and you must start your

degree program in the following semester (September, 2026).

한국어 연수를 면제받을 수도 있나요?

1년 간의 한국어연수는 GKS 프로그램의 중요한 부분입니다. GKS 장학생들은 학위과정의 성격과 관계없이 모두 한국어연수 과정을 이수해야 합니다.

단, 지원 당시 이미 유효한 TOPIK 5급 혹은 6급 성적을 소지하고 있는 경우에는 반드시 TOPIK 성적표를 제출하고 한국어 연수를 면제받아 2026년 3월에 학위 과정에 진학해야 합니다. 1차 심사서류 접수마감일 이후 취득한 TOPIK 5급 혹은 6급 성적이 있다면 성적표를 12월 26일까지 국립국제교육원으로 제출하고 3월에 학위 과정으로 조기 진학해야 합니다. (*PBT 성적표는 90회~103회, IBT 성적표는 1회~10회 인정) 또한, 한국어 연수 시작 후 6개월 안에 TOPIK 5급 이상을 취득한 경우에도 남은 6개월 간의 한국어 연수를 면제받아 2026년 9월 학기에 학위과정으로 조기 진학하게 됩니다.

Q. May I change my final university choice during my Korean language program or during a degree program?

A. No, you may not. Changing the university or transferring to another university is NOT PERMITTED under any circumstances.

한국어 연수 혹은 학위 과정 중에 대학을 변경할 수 있습니까?

최종 선택한 대학을 변경하거나 다른 학교로 편입하는 것은 절대 불가합니다.

THANK YOU
for your interest in
Global Korea Scholarship
Undergraduate Degrees Program

GKS Center, NIIED